



Кемеровская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ГУРЬЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 13.04.2015 г.

№ 868

Об утверждении Порядка учета мнения жителей сельского поселения Гурьевского муниципального района при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в данном сельском поселении

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Гурьевского муниципального района от 12.12.2014г. № 2997 «Об утверждении Положения о муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений», решением Гурьевского районного Совета народных депутатов от 28.09.2010г. № 764 «Об утверждении «Порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, об изменении их типов, об утверждении Устава или Положения муниципального учреждения и о внесении в них изменений»:

1. Утвердить Порядок учета мнения жителей сельского поселения Гурьевского муниципального района при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в данном сельском поселении, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Гурьевского муниципального района
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Гурьевского муниципального района по социальным вопросам Сотникову И.Г.

Глава Гурьевского
муниципального района

Верно:

И.о. руководителя аппарата
управделами администрации
Гурьевского муниципального



С.А. Малышев
А.И. Червякова

Приложение
к постановлению администрации
Гурьевского муниципального района
от 13.04.2015г. № 868

Порядок
учета мнения жителей сельского поселения Гурьевского муниципального
района при принятии решения о реорганизации или ликвидации
муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в
данном сельском поселении

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет форму и регламентирует процедуру учета мнения жителей сельских поселений Гурьевского муниципального района при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации (далее - образовательная организация), расположенной в данном сельском поселении, учреждением которой является администрация Гурьевского муниципального района Кемеровской области.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Гурьевского муниципального района от 12.12.2014г. № 2997 «Об утверждении Положения о муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных учреждений», решением Гурьевского районного Совета народных депутатов от 28.09.2010г. № 764 «Об утверждении «Порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, об изменении их типов, об утверждении Устава или Положения муниципального учреждения и о внесении в них изменений».

2. Порядок учета мнений жителей сельского поселения

2.1. Учет мнений жителей сельского поселения по вопросу о реорганизации или ликвидации общеобразовательной организации, расположенной в данном сельском поселении, осуществляется посредством принятия решения на собраниях граждан населенных пунктов, закрепленных за данной образовательной организацией, в соответствии с нормативно-правовым актом администрации Гурьевского муниципального района.

2.2. Собрание граждан является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, основанной на принципах законности и добровольности, проводится в целях обеспечения государственных гарантий и свобод человека в сфере образования.

2.3. В собраниях имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства в установленном порядке) на территории населённых пунктов, закреплённых за данной образовательной организацией, достигшие 18-летнего возраста.

3. Порядок назначения собрания

3.1. Собрание проводится по инициативе Управления образования администрации Гурьевского муниципального района (далее - Управление) и (или) администрации Гурьевского муниципального района.

3.2. Информирование жителей населённых пунктов, закреплённых за данной образовательной организацией, о проводимом собрании осуществляется путем размещения объявления:

- на официальном сайте Управления образования администрации Гурьевского муниципального района: (<http://uogr.ucoz.ru/>);
- на установленных в населённых пунктах сельского поселения информационных стендах.

3.3. В объявлении о решении собрания указываются:

- дата, время и место его проведения;
- выносимые на обсуждение вопросы;
- должностные лица, ответственные за подготовку собрания.

3.4. Управление информирует жителей населённых пунктов, закреплённых за данной образовательной организацией, не позднее, чем за неделю до проведения собрания о дате, месте и времени проведения собрания, выносимом на рассмотрение в вопросе (вопросах).

4. Порядок проведения собрания

4.1. До начала собрания представители Управления проводят регистрацию участников собрания. Результаты регистрации оглашаются на собрании.

4.2. Собрание является правомочным при любом количестве участников.

4.3. Собрание открывает представитель Управления, который предлагает избрать председателя и секретаря собрания, а так же озвучивает вопрос для обсуждения.

4.4. Каждый присутствующий на собрании имеет право высказать своё мнение при обсуждении вопроса.

4.5. Решение собрания принимается путем проведения голосования.

4.6. Секретарь собрания ведёт протокол собрания, содержащий в обязательном порядке следующие сведения: количество жителей, место проведения

собрания, полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), принятое решение.

4.7. Секретарь собрания ведёт подсчёт мнений «за» и «против», результаты заносятся в протокол собрания.

4.8. Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания.

4.9. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и передается в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Решения собрания не могут нарушать права граждан. Решения собрания носят рекомендательный характер.

5.2. Проведение собрания не предполагает дополнительных расходов на его организацию.

И.о. руководителя аппарата
управления администрации
Гурьевского муниципального района

А.И. Червякова

